

# Generalforsamling Butikken 10. september 2020

## Referat

### 1. Valg af ordstyrer

Ole Frederiksen valgt som ordstyrer

#### a. Valg af referent

Elsebeth Hansen valgt som referent

#### b. Valg af stemmetællere

Ruth Munk og Helle Aagaard

### 2. Bestyrelsens beretning om foreningens drift

Der blev gjort opmærksom på, at beretningen gjaldt 2019.

Bent, Kjeld og Villy blev takket for nedrivning af gammelt hønsehus og hegn ind mod haven. Kort stilled til minde om Villy.

I 2019 blev afholdt de sædvanlige store arrangementer: Majbøg, Motorløb og Dansk Pop, der alle gik rigtig godt. I forbindelse med Motorløbet var der samarbejde med Rebildporten om filmoptagelse fra løbet, bl. a. med drone. Det er der kommet en fin video ud af, der kan ses på Butikkens Facebook-side ("Butikken", Gl. Skørping). Til Dansk Pop arrangementet var det vellykket med mere live-musik og sang. Der blev afholdt loppemarked i 2019 uddelegeret til Preben, Helle, Thomas R m fl som tovholdere. Fint udbytte på 8000 kr. alene for salg af lopper.

I efteråret 2019 blev afholdt Sweiss-hunde DM i skoven ved Buderupholm, hvor Butikken v/ Bo stod for forplejningen. Der var stor tilfredshed. Måske et tilbagevendende arrangement.

Til kombineret arbejdsdag og høstfest mødte ikke ret mange op til arbejdsopgaver. Fremover er det nok ikke en god ide at kombinere to arrangementer på den måde. SAMTIDIG blev gjort opmærksom på næste arbejdsdag lørdag 19/9 2020.

Der har været afholdt de sædvanlige mindre arrangementer, der udover høstfest drejer sig om julefrokost, juletræ og fastelavn. Bestyrelsen har drøftet, om nogle af disse arrangementer skal uddelegeres – se senere.

Der har gennem året været de faste brugere af Butikken som harmonikaklub og yoga.

Musikbutikken har været diskuteret på baggrund af udtrykt undren på generalforsamlinger over, at Musikbutikken ikke har betalt leje af Butikken. Der er nu kommet en ordning, hvor Musikbutikken er overgået til selvstændig aktivitet, og der betales leje for hver gang.

Af mere praktiske ting er opvaskemaskinen i køkkenet repareret et par gange, ligeledes køleskabet i køkkenet, der 'stod af' efter at have været slukket i Corona-nedlukningsperioden. I lejligheden er der kommet nye tæpper på 1.salen og nyt vinyl i gang og køkken, et håndtag i fordøren er ordnet og tagrenden er ordnet. Alt sammen til rimelig pris.

Kommentar til beretning:

Det blev præciseret, at der var loppemarked i 2019, men ikke i 2020.

Supplerende blev nævnt, at Butikken har fået ny mailadresse og oprettet Google-konto, som dokumenter og referater kan samles på.

Herefter var beretningen godkendt.

### 3. Fremlæggelse af revideret regnskab

Peter Serup gennemgik regnskabet og de tilhørende noter. Sluttede af med et par slides med "Regnskabet fra en anden vinkel", hvor alle tallene blev brudt ned til f.eks. antal medlemmer, status mobilepay, de største udgifter, omsætning på de store arrangementer og antal udlejninger. Konkret blev det bemærket, at posten 'vedligeholdelse' var ret stor, da der var gjort hovedrent (efter beslutning på sidste generalforsamling) for ca 13000 kr. Desuden var udgiften til Wi-Fi 0 kr, fordi Butikken ikke har noget Wi-Fi! Det blev ikke videre diskuteret, om det vil være hensigtsmæssigt.

Der er ikke søgt fondsmidler i 2019.

Kommentarer til regnskabet:

Der blev spurgt til fortjenesten ved de enkelte arrangementer. Det er ikke gjort op – kun omsætningen. Der er fælles indkøb til alle forårets arrangementer, og en opgørelse af fortjeneste ved hvert arrangement vil kræve optælling før og efter hver gang. Umiddelbart vurderet som en stor opgave. Spørgsmålet er, om det er vigtigt, da det er arrangementernes værdi i sig selv, der betyder noget. Dog skal et samlet underskud undgås, men det er ikke et problem aktuelt.

Der blev spurgt, om det med det overskud, der har været i 2019 og aktuelle indestående i banken er overvejet at indfri noget af byggelånet. Det blev iøvrigt nævnt, at der måske kunne være mulighed for billigere lån. Svaret var, at det kunne man godt overveje. Man kunne også overveje, hvad pengene skulle bruges til. Evt. ville der blive behov for penge i forbindelse med ombygning.

Herefter var regnskabet godkendt

### 4. Indkomne forslag:

#### a) Etablering af hjertestarter ved Butikken

Forslag: *'Hermed fremsendes forslag om at butikken tager ansvar for at der placeres en hjertestarter på butikken snarest.*

*Butikken tager ligeledes ansvar for den løbende vedligeholdelse og at denne finansieres.'*

Der var bred enighed om, at en hjertestarter var en god ide. "Døde Duer" har bevilget 6000 kr til indkøb, og på generalforsamlingen lovede Helle Aagaard, ejendomsmægler, at sponsere med yderligere 5000 kr.

Efter diskussion om evt. behov for oplæring, om grundlaget for beslutning var til stede og et forslag om nedsættelse af gruppe til nærmere undersøgelse af muligheder og priser, blev forslaget vedtaget i oprindelig ordlyd.

#### b) Om- og/eller tilbygning af Butikken.

Tidligere plan (et par år gammel) med tegning og indhentede tilbud på ombygning af garagen beløb sig til 596000 kr. Dette var pris uden frivillig arbejdskraft.

Bestyrelsen havde drøftet muligheden for en billigere udvej, hvor det nuværende depot blev ryddet og lavet til servicerum med vaskemaskine, tørretumbler og rengøringsvogn (der er vandindtag i det nuværende depot). Den gamle garage kunne renoveres, så den blev frostfri og tør og bruges som nyt

depot. Evt kunne der laves adgang fra salen til dette nye depot mhp opbevaring af borde og stole på en forhøjning i garagen.

Bestyrelsen søgte hjælp fra folk med byggefaglig indsigt.

Kommentarer:

Synd med nyt "halvtag", fremfor den tidligere plan med pæn facade.

Det er ikke undersøgt, hvor meget der spares ved frivillig arbejdskraft på den tidligere plan.

Det er dyrt at bygge småt – derfor var den tidligere plan lavet 'så stor som muligt'.

Prisen betyder noget – det kan blive for dyrt.

Gamle og nye priser kan ikke sammenlignes. I den tidligere plan var også indbefattet ombygning i den eksisterende Butik med nyt toilet og ændring af indgangen.

Helle Aagaard vil gerne være behjælpelig med ansøgning til Jutlanderbank-fond. En ansøgning kræver budget og plan over projektet med anslået frivillig arbejdsindsats i timer. Penge udbetales, når projektet er færdigt.

Der skal indhentes bindende tilsagn om, hvor mange timer hver især kan lægge projektet.

Behov for tovholder(e) med faglig viden.

Det blev besluttet, at bestyrelsen sætter sig sammen med Ejnar, Tommy, Thomas R. (som alle har været med til at udarbejde det tidligere forslag) samt Søren mhp et oplæg til ombygning. Herefter indkaldes til orienterende møde for alle.

## 5. Valg af bestyrelse

På valg:

Bo Døssing modtager genvalg

Michael Hartmann Hansen modtager genvalg

Valgt:

Bo Døssing

Michael Hartmann Hansen

Bestyrelsen består herefter af:

Bo Døssing, Michael Hartmann Hansen, Morten Hosbond, Elsebeth Hansen og Peter Serup

## Valg af 2 suppleanter

Poul Hadberg Andersen genvalgt

Klaus Kallesen genvalgt

## Valg af revisor

Lena Kjær

## Valg af revisorsuppleant

Ole Fredriksen

## 6. Eventuelt

Hvem skal stå for arrangementer i byen?

Efter opdrag fra sidste generalforsamling har bestyrelsen diskuteret uddelegering af arrangementer. Der er ikke flertal i bestyrelsen for at uddelegere de store arrangementer som Majbøg, Motorløb eller Dansk Pop.

Bestyrelsen vil gerne have diskuteret uddelegering af de mindre arrangementer som høstfest, julefrokost, juletræ, fastelavn og medhjælperfest.

Til diskussion i mindre grupper:

*"- Skal bestyrelsen blive ved med at stå for de sædvanlige arrangementer?*

*- Eller skal høstfest, julefrokost, juletræ og fastelavn uddelegeres?*

*herunder: skal arrangementet i så fald 'dø', hvis ingen melder sig?"*

Udsagn fra diskussionen:

Børnefamilier kan stå for fastelavn og juletræ. Morten og Connie vil gerne være tovholdere. (TAK!)

Folk vil gerne, bestyrelsen skal give slip på opgaver....

Fint at uddelegere – vigtigt for børn og tilflyttere.

Arrangementer for børn er vigtige.

Nyt blod er godt – en ide var at lave udvalg til forskellige opgaver på generalforsamlingen

Evt andre tiltag end høstfest og julefrokost, drop evt julefrokost

Lav et aktivitetsudvalg med deltagere fra bestyrelsen og andre. Dette udvalg står for at finde arrangører til arrangementer og at lave drejebog, som efterfølgende arrangører kan bruge.

Konklusion: Ingen mener, at bestyrelsen skal stå for alle arrangementer. Bestyrelsen må gøre det muligt for andre at deltage.

Formanden runder aftenen af. Takker for god ro og orden.

Tak til Ole for varetagelse af ordstyrerrollen.

Tak til Henrik for lån af lokaler.

**Referat godkendt af:**

*Bo Døssing*

-----  
**Formand Bo Døssing**

*Ole Frederiksen*

-----  
**Ordstyrer Ole Frederiksen**